# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|---|---|
| Nome | LUCIANO RONDANINI |
| Indirizzo | |
| Telefono | |
| Fax | |
| E-mail | |
| Nazionalità | |
| Data di nascita | |

## ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Maestro elementare dall'1.10. 1969 al 31.8.1979<br>Direttore didattico dal 1.9.1979 al 31.8. 1987<br>Ispettore scolastico dal 1.9.1987 al 31.12.1992<br>Dirigente tecnico del Miur dal 1.1.1993 al 31.3.2015<br>Dirigente amministrativo dal marzo 2012 al marzo 2015 a Piacenza |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | |
| • Principali mansioni e responsabilità | |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Laurea in Pedagogia conseguita presso l'Università degli Studi di Parma il 18.12.1973 con votazione 110/110<br>Abilitazione in Lettere per la scuola media conseguita nel 1976 con votazione 100/100 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | |
| • Qualifica conseguita | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |



Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA | ITALIANA

ALTRA LINGUA | *FRANCESE* ( BUONO) E *CECO* ( ELEMENTARE)

| | [ Indicare la lingua ] |
|---|---|
| • Capacità di lettura | [ Indicare il livello: eccellente, **buono**, elementare. ] |
| • Capacità di scrittura | [ Indicare il livello: eccellente, **buono**, elementare. ] |
| • Capacità di espressione orale | [ Indicare il livello: eccellente, buono, **elementare.** ] |

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

computer : conoscenza basilare, word, internet, posta elettronica, power point

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

CV NON IN FORMATO EUROPEO



Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com